

РЕПУБЛИКА СРПСКА
ГРАД ПРИЈЕДОР
ГРАДОНАЧЕЛНИК
ГРАДСКА УПРАВА
ПРИЈЕДОР



REPUBLIKA SRPSKA
GRAD PRIJEDOR
GRADONAČELNIK
GRADSKA UPRAVA
PRIJEDOR



79 101 Приједор, Трг ослобођења 1, Тел.+387 52 245 100, 245 101, факс.+387 52 245 104, E-mail:gradonacelnik@prijedorgrad.org, www.prijedorgrad.org

**UPUTSTVO ZA PRIPREMU BUDŽETA GRADA PRIJEDORA ZA
2019. GODINU**

Prijedor, juli 2018. godine

Na osnovu člana 29. Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske ("Službeni glasnik Republike Srpske" 121/12 i 52/14, 103/15 i 15/16), Odjeljenje za finansije Gradske uprave Prijedora, utvrđuje

UPUTSTVO ZA PRIPREMU BUDŽETA GRADA PRIJEDORA ZA 2019. GODINU

1. UVODNE NAPOMENE

Ovim Uputstvom se, u skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, budžetskim korisnicima daju smjernice, okviri i rokovi za pripremu i izradu budžeta Grada Prijedora za 2019. godinu.

Procjenom budžetskih sredstava i izdataka za narednu fiskalnu godinu treba da se obezbijedi efikasno i efektivno finansiranje prioriternih programa, usluga i aktivnosti kojima se ispunjavaju socijalne i ekonomske potrebe građana Grada Prijedora. S obzirom na nesklad potreba i sredstava neophodno je da se prilikom izrade budžeta za 2019. godinu respektuju date smjernice i ograničenja, pri čemu polaznu osnovu za finansijsko planiranje na godišnjem nivou čine elementi dugoročnog plana, utvrđeni na nivou Republike Srpske i Strategije razvoja Grada Prijedora za period 2014-2024.godina.

Postupci i rokovi za pripremu budžeta propisani su Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, a podržani procedurom: „Planiranje, praćenje i izvještavanje o izvršenom budžeta Grada Prijedora“, u okviru sistema upravljanja kvalitetom (ISO 9001:2008, šifra P.6.6.1).

2. OSNOVNE EKONOMSKE PRETPOSTAVKE I SMJERNICE ZA PRIPREMU BUDŽETA

Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 121/12, 52/14, 103/15 i 15/16) u članu 16. definisana je izrada Dokumenta okvirnog budžeta Republike Srpske kao osnove za pripremu i izradu budžeta. Namjena DOB-a RS 2019-2021 je da postavi strateški okvir i gornje granice resursa, unutar kojih bi se trebao pripremati godišnji budžet. U tom kontekstu, priprema i izrada budžeta zasnivaće se na DOB-u. DOB RS 2019-2021 daje projekcije prihoda, rashoda i finansiranja za period 2019-2021. godina. Ključni cilj ovog Dokumenta je da osigura bolju povezanost između prioriternih politika Vlade i načina na koje ona alokira javne resurse.

Dokument okvirnog budžeta Republike Srpske za period 2019-2021. godina (u daljem tekstu DOB RS 2019-2021) je dokument srednjoročnog planiranja u koji su uključene analize i projekcije za sektor opšte vlade¹ za nivo Republike Srpske. Podaci iskazani u DOB-u RS 2019-2021 prikupljeni su i predstavljeni u skladu sa standardima fiskalne statistike, i kao takvi su osnova fiskalnih analiza i imaju ulogu u razvijanju i nadgledanju ekonomskih i fiskalnih programa, ali i u poslovima praćenja mjera ekonomske politike

Zakonom o fiskalnoj odgovornosti Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj 94/15 i 62/18) uređuju se fiskalna pravila, mjere i procedure na osnovu kojih se uspostavlja fiskalni okvir, ograničava javna potrošnja, jača odgovornost za efikasno i efektivno korišćenje budžetskih sredstava, osniva Fiskalni savjet Republike Srpske i jača sistem kontrola i nadzora. Cilj donošenja ovog zakona je osiguranje i održavanje fiskalne odgovornosti, transparentnosti i srednjoročne i dugoročne fiskalne održivosti Republike Srpske. Prema ovom zakonu DOB RS, pored ostalog, sadrži ciljeve fiskalne politike iskazane kao ciljne vrijednosti osnovnih fiskalnih agregata, koje Vlada nastoji da ostvari u budžetskom sistemu Republike Srpske. Zakonom o fiskalnoj odgovornosti Republike Srpske definisana su opšta i posebna fiskalna pravila. Opšta fiskalna pravila odnose se na ukupan budžetski sistem Republike Srpske i određuju:

1. Pravilo o dugu: Javni dug Republike Srpske na kraju fiskalne godine ne može da bude veći od 55% ostvarenog BDP-a u toj godini.
2. Pravilo konsolidovanog budžetskog deficita: Konsolidovani budžetski deficit na kraju fiskalne godine ne može biti veći od 3% ostvarenog BDP-a u toj godini.

Posebna fiskalna pravila predstavljaju obavezujuće, automatske mjere ukoliko indikatori iskazani opštim fiskalnim pravilima dostignu vrijednosne pragove definisane ovim zakonom i određuju:

1. Prag za dug podrazumijeva da ukoliko javni dug Republike Srpske na kraju fiskalne godine dostigne 50% ostvarenog BDP-a u toj godini, budžet za narednu godinu mora da bude sa budžetskim suficitom.
2. Prag za konsolidovani budžetski deficit podrazumijeva da ukoliko konsolidovani budžetski deficit na kraju fiskalne godine dostigne 2,5% ostvarenog BDP-a u toj godini, budžet za narednu godinu mora da bude sa budžetskim suficitom.

¹ Termini „sektor opšta vlada“ i „podsektori centralna vlada“ pruzeti su iz međunarodno priznate makroekonomske statističke metodologije evidentiranja vladinih finansija (Government Finance Statistics – GFS) koju je ustanovio MMF i metodologije Evropskog sistema nacionalnih i regionalnih računa u EU (ESA) koji je ustanovio Eurostat. U ovom dokumentu navedeni termini se odnose na institucije Republike Srpske i njihove budžetske okvire.

3. PROJEKCIJE JAVNIH PRIHODA JEDINICA LOKALNE SAMOUPRAVE U REPUBLICI SRPSKOJ

U DOB-u Vlade, koji je objavljen na sajtu Vlade www.vladars.net data su kretanja javnih finansija u 2017 godini i planirano za 2018. Godinu, kao i projekcije javnih finansija za period 2019 - 2021 godina.

U projekciji konsolidovanih javnih prihoda i rashoda na nivou Entiteta RS projektovani su i okvirni prihodi i rashodi lokalnih zajednica.

Prikaz projekcija ukupnih poreskih i neporeskih prihoda opština i gradova po dokumentu DOB-a za period 2019-2021.godina dat je u sljedećoj tabeli:

OPIS -PERIOD POSMATRANJA	OSTVARENO	PLAN	PROJEKCIJA			INDEX (3/2*100)	INDEX (4/3*100)
			2017	2018	2019		
VRSTA PRIHODA	2017	2018	2019	2020	2021	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8
I Poreski prihodi	374,3	390	439,2	466,2	480,9	104,2	112,6
Prihodi od indirektnih poreza	290,4	302,4	347,2	371,7	383,8	104,1	114,8
Porez na dohodak	58,3	58,6	62,6	64,1	65,5	100,5	106,8
Porez na nepokretnosti	25,1	27,7	28,8	30	31,2	110,4	104,0
Ostali porezi	0,5	1,3	0,6	0,4	0,4	260,0	46,2
II Neporeski prihodi	193,2	201,6	188,1	195,6	203,4	104,3	93,3
Novčane kazne	0,4	0,5	0,5	0,5	0,5	125,0	100,0
Naknade i takse	163,3	170,8	156,6	162,9	169,4	104,6	91,7
Ostali neporeski prihodi	29,5	30,3	31	32,2	33,5	102,7	102,3
III Grantovi	11,4	5,9	6,0	6,0	6,0	51,8	101,7
IV Transferi između budžetskih jedinica	45,9	67,8	40,4	37,4	37,4	147,7	59,6
UKUPNI PORESKI I NEPORESKI PRIHODI	624,8	665,3	673,7	705,2	727,7	106,5	101,3

Očekivani **prihodi jedinica lokalne samouprave** su 673,7 miliona KM u 2019. godini, 705,2 miliona KM u 2020. godini i 727,7 miliona KM u 2021. godini. U prethodnoj tabeli prikazana je projekcija prihoda jedinica lokalne samouprave u periodu 2019-2021. godina.

Oko polovine prihoda jedinica lokalne samouprave čine prihodi od indirektnih poreza. U skladu sa Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, iz prihoda od indirektnih poreza koji pripadaju Republici Srpskoj, budžetima opština i gradova pripada 24% sredstava preostalih nakon servisiranja spoljnog duga Republike Srpske. U skladu sa projekcijom prihoda od indirektnih poreza za period 2019-2021. godina i Zakonom o budžetskom sistemu Republike Srpske, procjenjuje se da će prihodi opština i gradova po osnovu indirektnih poreza u 2019. godini iznositi oko 347,2 miliona KM, u 2020. oko 371,7 miliona KM i u 2021. godini oko 383,8 miliona KM.

U okviru prihoda od direktnih poreza kod jedinica lokalne samouprave najvažniji su prihodi od poreza na dohodak i prihodi od poreza na imovinu. Na osnovu Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske, budžetima jedinica lokalne samouprave pripada 25% prihoda od poreza na lična primanja i poreza na prihode od samostalne djelatnosti. Prema projekciji, prihod od poreza na dohodak koji pripada budžetima jedinica lokalne samouprave iznosi 62,6 miliona KM u 2019. godini, 64,1 miliona KM u 2020. godini i 65,5 miliona KM u 2021. godini. Navedene projekcije usklađene su sa projekcijom rasta plata i zaposlenosti u Republici Srpskoj.

Oporezivanje nepokretnosti u Republici Srpskoj propisano je Zakonom o porezu na nepokretnosti, a na osnovu Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske prihod od poreza na imovinu u potpunosti pripada budžetima jedinica lokalne samouprave. Projekcija prihoda po osnovu poreza na imovinu iznosi 28,8 miliona KM u 2019. godini, 30,0 miliona KM u 2020. godini i 31,2 miliona KM u 2021. godini.

Očekivani ukupni iznos neporeskih prihoda u budžetima jedinica lokalnih samouprava je 188,1 miliona KM u 2019. godini, 195,6 miliona KM u 2020. godini, odnosno 203,4 miliona KM u 2021. godini. Najveći dio ovih prihoda odnosi se na naknade po raznim osnovama i one čine oko 56% neporeskih prihoda jedinica lokalnih smouprava.

4. ODRŽIVOST JAVNIH FINANSIJA I INSTITUCIONALNI OKVIR

Vlada Republike Srpske je u cilju stabilizacije i dugoročne održivosti javnih finansija donijela odluku da se povećaju plate za sve zaposlene u Republici Srpskoj u privatnom i javnom sektoru. Način za sprovođenje ove odluke je promjena načina ugovaranja plata između poslodavca i zaposlenog i povećanja neoporezivog dijela dohotka. Neoporezivi dio dohotka povećan je sa 200 na 500 KM.

Krajnji rezultat ovakve odluke je:

- Povećanje plate svim zaposlenima
- Iznos bruto plate ostaje na istom nivou
- Poslodavac ima isti trošak
- Radnik prima veću platu.

Troškove povećanja plata za sve zaposlene u Republici Srpskoj snosiće Vlada Republike Srpske i lokalne zajednice. Odričući se dijela poreza na dohodak u korist zaposlenih, Vlada i lokalne zajednice odriču se poreskih prihoda u iznosu od 80 miliona KM na godišnjem nivou. Vlada se odriče 60 miliona, a lokalne zajednice 20 miliona KM poreskih prihoda.

Gubitak poreskih prihoda po ovom osnovu kompenzovaće se povećanim prihodima od poreza na potrošnju u budućem periodu, povećanjem broja zaposlenih u realnom sektoru koji su rezultat privrednog rasta i aktivnih mjera za zapošljavanje koje proizvodi Vlada Republike Srpske.

Osnovno opredjeljenje Vlade u politici plata je da najniža plata u 2019. godini iznosi 500 KM i da se povećaju plate u prosvjeti za zaposlene sa visokom stručnom spremom kroz usklađivanje sa koeficijentima za zaposlene u javnom sektoru od 01.01.2019.godine.

Da bi se ove mjere ostvarile donesene su izmjene sledećih zakona koje je usvojila Narodna Skupština Republike Srpske:

- Zakon o izmjenama i dopunama zakona o porezu na dohodak,
- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o radu,
- Zkon o platama zaposlenih u organima uprave RS,
- Zakon o platama zaposlenih u MUP-u RS,
- Zakon o platama zaposlenih u oblasti prosvjete i kulture u RS,
- Zakon o platama zaposlenih u javnim službama RS,
- Zakon o platama zaposlenih u institucijama pravosuđa RS,
- Zakon o platama zaposlenih u javnim ustanovama u oblasti zdravstva RS i
- Zakon o izmjenama i dopunama zakona o platama i naknadama sudija i tužilaca u RS.

Zakoni su objavljeni u "Službenom glasniku Republike Srpske", broj: 66/18.

Takođe će biti izmijenjeni i određeni podzakonski akti da bi se ove mjere mogle sprovesti:

- Odluka o najnižoj plati u RS- nova najniža plata 440 KM,
- Pravilnik o postupku, načinu obračuna i ostvarivanju prava na odbitak od poreske osnovice i prava na oslobađanje od plaćanja poreza na dohodak,
- Pravilnik o načinu obračuna osnovice doprinosa,
- Pravilnik o izgledu i sadržaju poreskih prijava i
- Svi kolektivni ugovori u kojima su sadržani tačno određeni elementi plata.

Obaveze poslodavaca nakon stupanja na snagu svih zakona su sledeće:

- Od 01.08.-01.09.2019. godine izmijeniti sve ugovore o radu sa svim zaposlenima,
- Nije potrebno mijenjati ugovore o radu ukoliko je u tim ugovorima dogovorena samo bruto plata (plata+doprinosi)
- Preračunati sve plate (uključiti porez u postojeće neto plate)
- Eventualno izmijeniti odluke, pravilnike o radu radi usklađivanja istih sa zakonom o radu u dijelu definicije plata ili eventualno iznosa koeficijenata za utvrđivanje plate,
- Ne mijenjati osnovicu, već koeficijente ukoliko je to moguće
- Obaveze izmjena programa za obračun plata
- Nakon stupanja na snagu Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak Poreska uprava će imati novu prijavu 1002 pa se mora voditi računa o izmjeni računovodstvenih programa vezano za ovu prijavu i
- Obavezno dostaviti nove ugovore o radu Poreskoj upravi zbog priloga prijavi PD 3001.

Sve lokalne zajednice, pa i grad prijedor obavezne su izvršiti analizu plana ovog prihoda u 2018. godini u periodu avgust-decembar 2018. godine kao i za 2019. godinu.

5. JAVNA POTROŠNJA GRADA PRIJEDORA

5.1. PRIKAZ PROJEKCIJA UKUPNIH PORESKIH I NEPORESKIH PRIHODA GRADA PRIJEDORA PO DOKUMENTU DOB-A ZA PERIOD 2019-2021.GODINA DAT JE U SLJEDEĆOJ TABELI:

U hiljadama KM

	OPIS -PERIOD POSMATRANJA	OSTVARENO	I REBALANS	II REBALANS- PROCJENA	PROJEKCIJA			INDEX (4/2*100)	INDEX (5/4*100)
					2017	SA 13.06.2018.G.	01.01.- 31.12.2018.		
	VRSTA PRIHODA	2	3	4	5	6	7	8	9
	I Poreski prihodi	24.110	26.487	26.792	28.011	29.827	30.787	111,13	104,55
717	Prihodi od indirektnih poreza	19.658	20.880	21.885	23.972	25.664	26.499	111,33	109,54
713	Porez na dohodak	2.849	2.776	2.076	2.217	2.270	2.320	72,88	106,77
714	Porez na nepokretnosti	1.581	2.786	2.786	1.809	1.884	1.960	176,20	64,94
715-719	Ostali porezi	22	45	45	13	9	9	208,62	28,80
	II Neporeski prihodi	6.513	8.172	8.201	7.189	7.476	7.773	125,92	87,66
723	Novčane kazne	32	40	40	40	40	40	126,66	100,00
722	Naknade i takse	6.218	7.806	7.810	6.810	7.084	7.366	125,60	87,20
721+729	Ostali neporeski prihodi	263	325	352	340	353	367	133,55	96,60
	UKUPNI IZVORNI PRIHODI (I+II)	30.623	34.659	34.994	35.200	37.303	38.560	114,27	100,59
73	III Grantovi	83	332	632	179	179	179	765,32	28,24
78	IV Transferi između budžetskih jedinica	1.323	1.375	1.375	1.339	1.239	1.239	103,87	97,39
	UKUPNI PRIHODI (I+II+III+IV)	32.029	36.365	37.000	36.718	38.434	39.661	115,52	99,24

U skladu sa planiranim okvirom raspoloživih sredstava i prihvaćenom politikom javnih rashoda na nivou Republike Srpske izvršit će se raspodjela javnih prihoda na utvrđene javne rashode u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima kojima se regulišu javni rashodi lokalnih zajednica i posebnih akata Grada Prijedora.

Izmjene zakona koje su dovele do povećanja neoporezivog dijela plate sa 200 na 500 KM dovele su do smanjenja planiranog prihoda po osnovu poreza na dohodak u iznosu od 619.790 KM ili 24,79 % manje u odnosu na I Rebalans budžeta Grada Prijedora za 2018. godinu koji je urađen i objavljen u „Službenom glasniku Grada Prijedor“, br.9/18 od 13.06.2018. godine. Po projekcijama DOB-a za period 2019-2021. godina predviđeno je da će ovo smanjenje biti kompenzovano povećanjem prihoda po osnovu PDV-a u 2019. godini u iznosu od 3.092.330 KM ili 14,81 % više u odnosu na Rebalans budžeta Grada Prijedora za 2018. godinu

Uvažavajući preporuke date Dokumentom okvirnog budžeta Republike Srpske za period 2019-2021. godine, kao i procjene javnih rashoda sa javnim prihodima u Gradu Prijedoru, predlaže se da pri planiranju budžetskog okvira potrošnje, budžetski korisnici planiraju sredstva/izdatke u 2019. godini za 10 % manje u odnosu na 2018. godinu. Planirane uštede ostvariće se kroz smanjenje i opreznije izvršavanje tekućih rashoda, a svi kapitalni rashodi biće izvršeni u 100% iznosu iz poznatih izvora finansiranja koji su obezbijeđeni iz kreditnih i grantovskih sredstava.

Glavni cilj pri projektovanju rashoda budžeta u 2019. godini biće projekcija rashoda u okviru dozvoljenog rasta sredstava, dajući prioritet razvojnim komponentama budžeta utvrđenim Strategijom razvoja Grada Prijedora za period 2014 do 2024 godine, dok će se većina tekućih rashoda umanjiti za najmanje 10% u odnosu na rashode i izdatke 2018. godine.

U 2019. godini aktivno će se provoditi monitoring budžetskog procesa na dnevnom, sedmičnom, mjesečnom, kvartalnom, polugodišnjem i godišnjem nivou sa ciljem poboljšanja naplate poreskih i neporeskih prihoda u saradnji sa Poreskom upravom Republike Srpske kao i mogućnošću uštede kod tekućih rashoda. Poboljšana naplata prihoda u saradnji sa Poreskom upravom i ušteda kod tekućih rashoda, dovešće do Rebalansa budžeta na viši nivo.

Rashodi budžeta i budžetskih korisnika biće prikazani u skladu sa zahtjevima međunarodnih standarda po ekonomskoj, funkcionalnoj i organizacionoj klasifikaciji. Sredstva za posebne namjene bit će utvrđena po prioritetima kroz rasprave sa građanima i vladinim i nevladinim organizacijama i ustanovama.

Utvrđivanje prioriteta u okviru ukupno planiranih sredstava utvrdit će se nakon svih prispjelih zahtjeva, kao i kroz javne rasprave koje će se odvijati u toku izrade nacрта budžeta za 2019. godinu, koji će potom biti upućen Skupštini Grada na razmatranje i usvajanje.

Odlukom o izvršenju budžeta bit će regulisana obaveza svakog budžetskog korisnika za planiranje i izvještavanje o izvršenju, dok će konsolidovani izvještaji budžeta biti dostavljeni Skupštini Grada Prijedora na usvajanje.

5.2. RIZICI ZA FISKALNE PROJEKCIJE U GRADU PRIJEDORU

Osnovni rizici za ostvarenje navedenih projekcija prihoda mogu biti:

- Smanjenje poreskih prihoda po osnovu poreza na plate zbog povećanja neoporezivog dijela plate,
- Nepoštovanje novih zakonskih odredbi od strane poslodavca i neisplaćivanje uvećanih plata, a samim time i smanjenje projektovane krajnje potrošnje,
- Smanjenje krajnje potrošnje i prihoda po osnovu PDV-a koji su projektovani da kompenzuju smanjenje po osnovu poreza na plate.
- Nemogućnost izvršenja planiranih rashoda zbog gore navedenog smanjenja poreskih prihoda.
- Povećan broj lica u stanju socijalne potrebe.
- Uvrštavanje domova zdravlja u trezorski sistem i sl.

6. ZAHTJEV BUDŽETSKOG KORISNIKA SASTOJI SE IZ TRI DIJELA I TO:

6.1. Zahtjev za rashode i izdatke

1. Zahtjeva za tekuće izdatke sa podacima o postojećim aktivnostima i uslugama

Osnov za planiranje ovih sredstava bit će plan za 2018.godinu, izvršenje budžeta za period 01.01. do 30.06.2018. godine i obavezno mora da sadrži podatke o organizacionoj strukturi budžetskog korisnika, aktivnostima i uslugama, pregled sredstava i zaposlenih neophodnih za aktivnosti i usluge u okviru tekućih izdataka.

2. Zahtjeva za dodatna sredstva za tekuće aktivnosti.

Za dodatne aktivnosti obavezno se mora dostaviti opis aktivnosti za nova sredstva sa konstatacijom da li zahtijevaju nova radna mjesta.

3. Zahtjeva za nabavku osnovnih sredstava i opreme,

Za nabavku osnovnih sredstava i opreme, kao i za dodatna sredstva za kapitalne projekte započete u prethodnim fiskalnim godinama i za nove kapitalne projekte, svaki od ovih zahtjeva pojedinačno obavezno treba da sadrži razloge, opis, plan realizacije i procjenu troškova u vezi sa korištenjem i održavanjem osnovnih sredstava.

6.2. Zahtjev za vlastite prihode, grantove i donacije

Vlastiti prihodi, grantovi i donacije, prilivi od prodaje stalnih sredstava i ostali javni prihodi koji pripadaju budžetskim korisnicima moraju se iskazati u zahtjevu na prihodovnoj strani i kroz učešće u finansiranju u ukupnim troškovima korisnika.

Odlukom o izvršenju budžeta za 2019. godinu bit će predviđen način korištenja sredstava iz prethodnog stava za namjene korisnika koji ih ostvari.

Odjeljenja gradske uprave su dužna razmotriti plan sredstava za niže potrošačke jedinice iz svoje nadležnosti i mišljenje uz saglasnost istih dostaviti u Odjeljenje za finansije - Odsjek za budžet.

Budžetski zahtjev pod nazivom:

“Plan budžetske potrošnje po korisnicima za 2019. godinu po ekonomskoj klasifikaciji” treba da sadrži sledeće kolone:

Broj konta	Funkcija	Broj pozicije	Opis stavke (Pozicija)	Plan za 2018.godinu	I Rebalans 2018.godine	Izvršenje I-VI 2018.godine	(II Rebalans)- Procjena izvršenja I-XII 2018.godine	Nacrt budžeta 2019.godine	Index (9/8*100)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

U koloni 5. unijeti podatke o planiranom budžetu za 2018. godinu prema podacima objavljenim u “Službenom glasniku Grada Prijedora”, broj 14/17,

U koloni 6. unijeti podatke o I rebalansu budžeta za 2018. godinu prema podacima objavljenim u Službenom glasniku grada Prijedora, broj:9/18.

U koloni 7. neophodno je unijeti podatke o izvršenju budžeta za period 01.01. do 30.06.2018. godine prema izvještaju računovodstva Gradske uprave, odnosno računovodstva budžetskog korisnika.

U kolonu 8. neophodno je unijeti plan II rebalansa budžeta za 2018.godine u skladu sa Upustvom za izradu operativnog plana budžeta za 2018. godinu za period januar-septembar 2018. Godine i procijenjenim potrebama korisnika do kraja 2018. Godine.

U kolonu 9. unijeti ocjenu potrošnje Nacrta za 2019. godinu.

U kolonu 10. unijeti indeks planirane potrošnje u 2019. godini u odnosu na II rebalans plana budžeta u 2018. godini.

Za stavke za koje je utvrđena ugovorna obaveza neće se vršiti smanjenje, odnosno uvažit će se ugovorna obaveza.

Navedeni zahtjev budžetski korisnik podnosi u elektronskoj formi (e-mail; USB, CD i sl.) i u pisanoj formi Odjeljenju za finansije Odsjeku za budžet.

7. POSTUPAK I DINAMIKA PRIPREME BUDŽETA GRADA PRIJEDORA

- do 01.avgusta - Odjeljenje za finansije Grada Prijedora dostavlja budžetskim korisnicima Uputstvo za pripremu budžeta Grada za narednu godinu;
- do 15.septembra - budžetski korisnici dostavljaju budžetske zahtjeve za narednu fiskalnu godinu Odjeljenju za finansije Grada,
- do 15.oktobra. - Odjeljenje za finansije priprema Nacrt budžeta Grada Prijedora, u skladu sa smjernicama sadržanim u DOB-u, a zatim radnu verziju dostavlja Gradonačelniku;
- do 01.novembra. Gradonačelnik utvrđuje Nacrt budžeta, vrše se dodatna usaglašavanja, i dostavlja Ministarstvu finansija radi dobijanja preporuka.
- Istovremeno se Nacrt budžeta objavljuje na WEB stranici Grada sa pozivom za učešće građana i organizacija civilnog društva za održavanje javnih rasprava. Poziv za raspravu objavit će se i preko IPC „Kozarski vijesnik“.
- Javne rasprave provodi Načelnik odjeljenja za finansije sa Odsjekom za budžet u period od 01. do 06. novembra, a organizuju se posebno po interesnim/ciljnim grupama, i to:
 - sa građanima i nevladinim organizacijama i
 - korisnicima budžeta Grada Prijedora.
- Uvažavajući rezultate javnih rasprava i preporuke Ministarstva na Nacrt budžeta, Gradonačelnik utvrđuje konačan nacrt budžeta i dostavlja ga Skupštini Grada na razmatranje;
- do 15.novembra Skupština Grada Prijedora se izjašnjava o nacrtu budžeta za narednu godinu,
- do 20.novembra Odjeljenje za finansije prikuplja ovjerene i potpisane Izjave o fiskalnoj odgovornosti budžetskih korisnika Grada Prijedora, (Obrazac IFO; Pravilnik o fiskalnim izjavama, „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 25/16)
- do 20. novembra Gradonačelnik Prijedora dostavlja Ministarstvu finansija Prijedlog budžeta na saglasnost uz ovjerenu i potpisanu Izjavu o fiskalnoj odgovornosti (Obrazac IFO; Pravilnik o fiskalnim izjavama, „Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 25/16).

- do 05.decembra Prijedlog budžeta Grada za narednu fiskalnu godinu usaglašen sa Ministarstvom finansija Republike Srpske Gradonačelnik dostavlja Skupštini Grada Prijedora na usvajanje.
- do 15. decembra Skupština Grada Prijedora donosi Odluku o usvajanju budžeta i Odluku o izvršenju budžeta Grada Prijedora za narednu fiskalnu godinu, nakon čega će iste objaviti u „Službenom glasniku Grada Prijedora“.
- do 24.decembra. - Odjeljenje za finansije će Ministarstvu finansija Republike Srpske dostaviti usvojeni budžet, Odluku o usvajanju budžeta i Odluku o izvršenju budžeta Grada Prijedora za narednu fiskalnu godinu.

8. POSEBNE NAPOMENE

- (1) Zahtjeve sa tekućim i kapitalnim izdacima obavezno treba klasifikovati u skladu sa Pravilnikom o budžetskim klasifikacijama, sadržini računa i primjeni kontnog plana za korisnike prihoda budžeta Republike, opština i gradova i fondova („Službeni glasnik Republike Srpske“ broj: 98/2016 i 115/2017).
- (2) Pri izradi finansijskog plana pridržavati se dozvoljenog budžetskog okvira kao i roka za dostavljanja finansijskih planova prema utvrđenom budžetskom kalendaru, kako bi se ispoštovale odredbe Zakona o budžetskom sistemu Republike Srpske.
- (3) Krajnji rok za dostavljanje prijedloga budžetskog zahtjeva Odjeljenju za finansije je 15.09.2018. godine.
- (4) Za potrebu dodatnog pojašnjenja obratiti se šefu Odsjeka za budžet – Nevenki Lučar. Kontakt telefon: 052–245-163, 065-580-163.
E-mail: nevenka.lucar@prijedorgrad.org

Broj: 02-40 0-8-1 /18
Prijedor, 30.07.2018. godine



GRADONAČELNIK

Milenko Đaković